Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

2 priedas

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)**

**Joniškio “Saulės“pagrindinė mokykla .**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2025 I KETVIRČIO** **BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-04-07 Nr. 1

(data)

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

Joniškio „Saulės“ pagrindinė mokykla apskaitą tvarko pagal VSAFAS, Finansinės apskaitos įstatymą ir kitus biudžetinių įstaigų apskaitą reglamentuojančius teisės aktus.

Biudžeto vykdymo ataskaitas rengia vadovaujantis Lietuvos respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas pateikti apibendrintą informaciją Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinės mokyklos už 2025 I ketvirtį.

**II skyrius**

**Apskaitos politika**

Joniškio „Saulės“ pagrindinė mokykla sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį vadovaujasi subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato ir pinigų principais.

Vadovaujantis subjekto principu, sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, Joniškio „Saulės“ pagrindinė mokykla laikomasi atskiru apskaitos vienetų.

Vadovaujantis periodiškumo principu, Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į finansinius metus, sutampančius su kalendoriniais metais, ir ketvirčius, kuriems pasibaigus sudaromos ataskaitos.

Vadovaujantis pastovumo principu Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinė mokykla pasirinktą apskaitos metodą turi taikyti nuolat. Apskaitos metodą galima keisti tik tuo atveju, jeigu siekiama teisingiau parodyti įstaigų finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus.

Vadovaujantis piniginio mato principu Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai ataskaitose rodomi pinigine išraiška.

Vadovaujantis kaupimo principu ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.

**III SKYRIUS**

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinės mokyklos pajamas sudaro:

1. Pajamos iš pagrindinės veiklos (BIPPV):
   1. Mokestis už dienos socialines paslaugas.
   2. Mokestis už trumpalaikes socialines globos paslaugas.
2. Pajamos už teikiamas paslaugas (BIPAP).
3. Pajamos už turto nuomą (BIPTN).

Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinės mokyklos teikiamų mokamų paslaugų įkainius tvirtina savivaldybės taryba.

Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos pajamų likutis nepanaudotas 2024 IV ketvirčio

3328,93 Eur įskaitytas į 2025 metus:

1. pagrindinės veiklos (BIPPV) 24,01 Eur;
2. pajamos už teikiamas paslaugas (BIPAP) 3270,56 Eur;
3. pajamos už turto nuomą (BIPTN) 34,36.

**IV** **SKYRIUS**

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

2025 m. I ketv. asignavimų planas, asignavimų gavimas ir panaudojimas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programos sąmata** | **Programa** | **2025 m. I ketv. planas** | **Gauti asignavimai** | **Panaudoti asignavimai** |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas ML | 01 | 485900 | 347538,73 | 347538,73 |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas (SB01) | 01 | 313800 | 176881,91 | 176881,91 |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas BIPAP | 01 | 10300 | 8116,28 | 8116,28 |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas BIPPV | 01 | 8800 | 7420,82 | 7420,82 |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas BIPTN | 01 | 100 | 0 | 0 |
| Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos gerinimas SDU | 03 | 4900 | 1745 | 1745 |
| Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos gerinimas SB(03) | 03 | 105800 | 64267,97 | 64267,97 |
| Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos gerinimas NM | 03 | 34000 | 27306,2 | 27306,2 |
| **Iš viso:** |  | **963600** | **633276,91** | **633276,91** |

**V SKYRIUS**

**KITA INFORMACIJA**

1. 2025 m. I ketv. pabaigoje pradelstų mokėtinų sumų nebuvo.
2. 2025 m. I ketv. skirti asignavimai panaudoti ne visi. Negauti pagal planą asignavimai

planuojami gauti ir panaudoti iki metų pabaigos.

1. Biudžetinių lėšų sąskaitoje 2025 I ketvirčio pabaigos likutis 86888,52 Eur. (Gauta

TŪM projektui vykdyti 62048,25 Eur, tarptautiniams projektams ERASMUS + 13274,47 Eur, ITERREG (Lietuvos - Latvijos projektas) 6522,62 Eur ir kitų šaltinių bei dotacijos likutis 5043,18 Eur).

**Priedai** :

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. duomenis (1 priedas);
2. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Direktorė |  |  |  | Simona Jacienė |
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens  pareigų pavadinimas) |  | (parašas) |  | (vardas ir pavardė) |
|  |  |  |  |  |
| Vyr. buhalterė |  |  |  | Kristina Gedraitienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens,  centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo  arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (parašas) |  | (vardas ir pavardė) |